Приложение

к постановлению

Администрации города Твери

от 19.02.2025 №112

«Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации города Твери

от 06.06.2019 № 586

**ПОРЯДОК**

**осуществления малых закупок с использованием модуля**

**«Малые закупки» муниципальной информационной системы**

**в сфере закупок города Твери**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок осуществления малых закупок с использованием модуля «Малые закупки» муниципальной информационной системы в сфере закупок города Твери (далее - Порядок) устанавливает порядок осуществления закупок, предусмотренных [пунктами 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=298&field=134&date=23.01.2025) и [5 части 1 статьи 93](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=1091&field=134&date=23.01.2025) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), с использованием модуля «Малые закупки» муниципальной информационной системы в сфере закупок города Твери (далее - модуль «Малые закупки»).

1.2. Используемые в настоящем Порядке определения применяются в значениях, определенных Гражданским [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482692&date=23.01.2025) Российской Федерации, Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&date=23.01.2025) Российской Федерации, Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=100027&field=134&date=23.01.2025) № 44-ФЗ. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1.2.1. Администратор модуля «Малые закупки» - ответственные сотрудники муниципального казенного учреждения «Центр организации торгов», осуществляющие техническую поддержку работы модуля «Малые закупки» и его развитие.

1.2.2. Заказчики - муниципальные заказчики и бюджетные учреждения города Твери, осуществляющие закупки в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=272&field=134&date=23.01.2025) № 44-ФЗ.

1.2.3. Заявка участника малой закупки - заявка участника малой закупки по предмету извещения о малой закупке, подаваемая для заключения контракта с заказчиком, сформированная с использованием модуля «Малые закупки».

1.2.4. Извещение о малой закупке - документ, формируемый средствами модуля «Малые закупки» в соответствии с планом-графиком закупок, предусмотренным [статьей 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=100133&field=134&date=23.01.2025) Федерального закона № 44-ФЗ, и содержащий сведения об объекте закупки и условиях проведения закупки (далее - извещение).

1.2.5. Участник малой закупки - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с [пунктом 15 статьи 241](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=6250&field=134&date=24.01.2025) Бюджетного кодекса Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&dst=100010&field=134&date=24.01.2025) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорная компания), либо юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=493204&date=24.01.2025) от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (далее – Закон № 255-ФЗ), или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Законом № 255-ФЗ, принимающие участие в малой закупке и зарегистрированные в муниципальной информационной системе в сфере закупок города Твери в порядке, установленном [разделом 2](#p46) настоящего Порядка.

1.2.6. Муниципальный контракт (контракт) - гражданско-правовой договор, который заключен в письменной форме по итогам проведения малой закупки посредствам использования муниципальной информационной системы в сфере закупок города Твери и предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества).

1.2.7. Малая закупка - закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Твери в случаях, установленных [пунктами 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=298&field=134&date=23.01.2025), [5 части 1 статьи 93](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=1091&field=134&date=23.01.2025) Федерального закона № 44-ФЗ.

1.2.8. Муниципальная информационная система в сфере закупок города Твери - автоматизированная информационная система размещения муниципального заказа города Твери «Web-торги-КС», определенная в качестве муниципальной информационной системы в сфере закупок города Твери (далее - МИС города Твери).

1.2.9. Модуль «Малые закупки» - модуль, созданный на базе муниципальной информационной системы в сфере закупок города Твери, предназначенный для автоматизации процессов осуществления малых закупок, обеспечивающий размещение информации о малых закупках на официальном сайте муниципальной информационной системы города Твери https://zakaz.adm.tver.ru (далее - сайт МИС города Твери).

1.2.10. План-график закупок - документ, содержащий перечень закупок для обеспечения муниципальных нужд на финансовый год и являющийся основанием для осуществления закупок.

1.2.11. Пользовательское соглашение поставщика (подрядчика, исполнителя) для участия в закупках с использованием модуля «Малые закупки» - документ, устанавливающий правила использования участниками малых закупок модуля «Малые закупки». Пользовательское соглашение размещается администратором модуля «Малые закупки» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте МИС города Твери (далее - пользовательское соглашение).

1.2.12. Протокол подведения итогов - документ, формируемый средствами модуля «Малые закупки», содержащий сведения о результатах проведенной заказчиком малой закупки.

1.2.13. Реестр малых закупок - база данных, содержащая сведения о заключенных контрактах по результатам осуществления малых закупок.

1.2.14. Электронная подпись – электронная подпись, используемая для подписания электронных документов, вид которой предусмотрен Федеральным законом № 44-ФЗ.

1.3. Обмен документами и информацией в модуле «Малые закупки» между его участниками осуществляется в электронной форме. Документы и информация, направляемые в форме электронных документов либо размещаемые в модуле «Малые закупки» в соответствии с требованиями настоящего Порядка, должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, участника малой закупки.

1.4. Электронный документ, подписанный электронной подписью, имеет такую же юридическую силу, как и подписанный собственноручно документ на бумажном носителе, и влечет предусмотренные для данного документа правовые последствия.

1.5. Обмен электронными документами, подписанными электронной подписью, признается юридически значимым электронным документооборотом.

1.6. При использовании электронной подписи стороны руководствуются настоящим Порядком и Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

1.7. Хранение электронных документов, сформированных в модуле «Малые закупки», осуществляется в течение 6 (шести) лет с момента начала закупки.

1.8. Заказчик вправе не осуществлять малые закупки в соответствии с положениями настоящего Порядка в следующих случаях:

а) при закупке работ, услуг;

б) при закупке товаров на сумму, не превышающую 10 (десять) тысяч рублей;

в) при закупке товаров вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, непредвиденных обстоятельств;

г) при закупке периодических печатных изданий (газеты, журналы);

д) при закупке товаров в целях срочного (оперативного) восстановления водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения;

е) при закупке государственных знаков почтовой оплаты, маркированных конвертов;

ж) при закупке защищенной полиграфической продукции;

з) при закупке моторного топлива, включая дизельное топливо и автомобильный бензин;

и) при закупке подарочных сертификатов, имеющих фиксированное номинальное стоимостное выражение;

к) при закупке муниципальными образовательными организациями товаров за счет средств, полученных в качестве дара, в том числе пожертвования, безвозмездного (целевого) финансирования, передаваемых безвозмездно гражданами и юридическими лицами, расходование которых осуществляется исключительно на цели, предусмотренные соответствующими договорами и соглашениями;

л) при закупке товаров на сумму, не превышающую 50 (пятьдесят) тысяч рублей, муниципальным учреждением, выполняющим работы, оказывающим услуги в сферах дорожной деятельности и благоустройства, в целях выполнения муниципального задания.

**2. Порядок регистрации участника малой закупки**

**в модуле «Малые закупки»**

2.1. Для получения доступа к участию в малых закупках потенциальный участник малой закупки проходит процедуру регистрации в модуле «Малые закупки». В указанных целях он заполняет заявку на регистрацию в электронной форме в соответствии с данными, содержащимися в прилагаемых им документах, подписывает ее электронной подписью и направляет администратору модуля «Малые закупки». К заявке должны быть приложены следующие документы:

а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя). Указанная выписка предоставляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа, или в форме электронной копии (скан-копии) оригинала такой выписки, полученной из налогового органа на бумажном носителе, при этом выписка должна быть получена не ранее чем за шесть месяцев до даты направления заявки на регистрацию в модуле «Малые закупки»;

б) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

в) копии учредительных документов участника малой закупки (для юридического лица), копии документов, удостоверяющих личность (для индивидуального предпринимателя и иного физического лица);

г) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя (для юридического лица);

д) доверенность, подтверждающая полномочия лица на осуществление действий в модуле «Малые закупки» (в случае, если заявка подается не от имени лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности). В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, также представляется копия документа, подтверждающего полномочия этого лица.

2.2. При регистрации в модуле «Малые закупки» потенциальный участник малой закупки дает согласие на обработку персональных данных (включая любые действия или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.3. Администратор модуля «Малые закупки» в течение двух рабочих дней после получения заявки на регистрацию рассматривает заявку на регистрацию и принимает решение о регистрации участника малой закупки или отклонении заявки на регистрацию.

2.4. При положительном решении о регистрации потенциального участника малой закупки администратор модуля «Малые закупки» направляет на электронный адрес потенциального участника малой закупки, указанный в заявке на регистрацию, уведомление о регистрации участника малой закупки для работы в закрытой части модуля «Малые закупки» (личном кабинете). В случае отклонения заявки на регистрацию администратор модуля «Малые закупки» направляет на электронный адрес потенциального участника малой закупки, указанный в заявке на регистрацию, уведомление об отказе в регистрации с указанием причины.

2.5. Отказ в регистрации в модуле «Малые закупки» возможен по следующим основаниям:

а) непредставление документов, указанных в [пункте 2.1](#p48) настоящего Порядка, или предоставление документов, не соответствующих требованиям, установленным в [пункте 2.1](#p48) настоящего Порядка;

б) наличие недостоверных либо противоречивых сведений в документах, указанных в [пункте 2.1](#p48) настоящего Порядка;

в) в случае, если потенциальный участник малой закупки является офшорной компанией либо юридическим или физическим лицом, являющимся иностранным агентом в соответствии с Законом № 255-ФЗ;

г) заявка на регистрацию не подписана электронной подписью потенциального участника малой закупки.

2.6. Пройдя процедуру регистрации, участник малой закупки считается принявшим условия пользовательского соглашения в полном объеме, без каких-либо оговорок и исключений. В случае несогласия участника малой закупки с какими-либо из положений пользовательского соглашения участник малой закупки не вправе использовать модуль «Малые закупки».

2.7. Регистрация в модуле «Малые закупки» осуществляется на безвозмездной основе. Предоставление доступа к модулю «Малые закупки» производится на срок действия сертификата электронной подписи, которой подписана заявка на регистрацию. В случае выпуска нового сертификата электронной подписи, участник малой закупки в закрытой части модуля «Малые закупки» (личном кабинете) обновляет данные о сертификате электронной подписи.

**3. Способ осуществления малых закупок**

3.1. Закупки в соответствии с [пунктами 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=298&field=134&date=23.01.2025) и [5 части 1 статьи 93](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=1091&field=134&date=23.01.2025) Федерального закона № 44-ФЗ осуществляются с использованием модуля «Малые закупки» путем размещения извещения о малой закупке согласно разделу 4 настоящего Порядка.

**4. Извещение о проведении малой закупки в модуле «Малые закупки»**

4.1. При осуществлении малой закупки путем размещения извещения о проведении малой закупки информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц посредством размещения на сайте МИС города Твери информации о проведении такой малой закупки.

4.2. Заказчик осуществляет размещение извещения о проведении малой закупки на сайте МИС города Твери не менее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Извещение о проведении малой закупки формируется на основании плана-графика закупок.

4.3. Извещение должно содержать следующую информацию:

а) наименование заказчика, его местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона;

б) сведения о должностном лице заказчика, ответственном за осуществление закупки;

в) наименование объекта закупки;

г) описание объекта закупки;

д) время и дату окончания срока подачи заявок;

е) место, объем и сроки поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

ж) начальную (максимальную) цену контракта, сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг расходах, в том числе расходах на перевозку;

з) срок и условия оплаты поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги);

и) порядок формирования цены контракта;

к) о запрете закупки товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае, если такой запрет установлен в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 14 Федерального закона № 44-ФЗ в отношении товара (в том числе поставляемого при выполнении закупаемой работы, оказании закупаемой услуги), работы, услуги, являющихся объектом закупки;

л) требования, предъявляемые к участникам малой закупки в соответствии с [частью 1 статьи 31](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=2213&field=134&date=04.02.2025) Федерального закона № 44-ФЗ;

м) требование об отсутствии информации об участнике малой закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном [статьей 104](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=101497&field=134&date=06.02.2025) Федерального закона № 44-ФЗ (при установлении такого требования заказчиком).

4.4. К извещению о проведении малой закупки должен быть приложен проект контракта.

4.5. В описание объекта закупки могут включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименования страны происхождения товара, наименования производителя и других признаков индивидуализации, позволяющих идентифицировать товар, планируемый к закупке (в том числе поставляемый при выполнении закупаемой работы, оказании закупаемой услуги).

4.6. Заказчик вправе установить требование обеспечения исполнения контракта в проекте контракта в соответствии с [пунктом 2 статьи 96](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=1007&field=134&date=23.01.2025) Федерального закона № 44-ФЗ.

4.7. Заказчик имеет право установить в извещении о проведении малой закупки требование об отсутствии информации об участнике малой закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном [статьей 104](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=101497&field=134&date=23.01.2025) Федерального закона № 44-ФЗ.

4.8. Внесение изменений в размещенное извещение о проведении малой закупки не допускается.

4.9. Заказчик имеет право отменить извещение о проведении малой закупки в любое время до окончания срока подачи заявок.

4.10. При отмене извещения о проведении малой закупки заказчик не несет ответственность перед участниками малой закупки за возможные негативные последствия для участника малой закупки, связанные с такой отменой.

**5. Порядок подачи заявок на участие в малой закупке**

5.1. Подать заявку на участие в малой закупке может любой участник малой закупки, зарегистрированный для работы в модуле «Малые закупки».

5.2. Участник малой закупки формирует заявку на участие в малой закупке в закрытой части модуля «Малые закупки» (личном кабинете) и подписывает ее электронной подписью.

5.3. Заявка участника малой закупки должна содержать предложение о цене контракта, а также декларацию о соответствии участника малой закупки единым требованиям, установленным [частью 1 статьи 31](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=2213&field=134&date=04.02.2025) Федерального закона № 44-ФЗ.

5.4. Поданная участником малой закупки заявка на участие в малой закупке является его согласием на исполнение условий контракта, установленных извещением о проведении малой закупки.

5.5. Участник малой закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке в отношении каждого объекта закупки.

5.6. Внесение изменений в поданную заявку на участие в малой закупке не допускается.

5.7. Участник малой закупки вправе отозвать ранее поданную заявку, а также подать новую заявку до окончания срока подачи заявок на участие в малой закупке, указанного в извещении о проведении малой закупки.

**6. Рассмотрение заявок на участие в малой закупке и определение победителя**

6.1. По истечении срока подачи заявок на участие в малой закупке заказчику автоматически открывается доступ к заявкам, поданным участниками малой закупки.

6.2. Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в малой закупке рассматривает поданные заявки.

6.3. Заказчик отклоняет заявку на участие в малой закупке в случаях, если:

а) предложенная в заявке цена контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта, указанную в извещении о проведении малой закупки либо равна нулю;

б) участник малой закупки внесен в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (в случае, если требование об отсутствии информации об участнике малой закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) было установлено извещением);

в) заявка не подписана электронной подписью участника закупки;

г) заявка не соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении малой закупки;

д) в составе заявки не представлена декларация участника малой закупки о соответствии требованиям, установленным в соответствии с [частью 1 статьи 31](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=2213&field=134&date=04.02.2025) Федерального закона № 44-ФЗ.

6.4. Настоящий перечень оснований для отклонения заявки на участие в малой закупке является исчерпывающим.

6.5. Результаты рассмотрения заявок на участие в малой закупке оформляются протоколом подведения итогов, который должен содержать:

а) информацию о порядковых номерах заявок на участие в малой закупке;

б) время и дату поступления предложений о цене контракта;

в) предложения о цене контракта, сделанные участниками малой закупки, ранжированные по мере убывания с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в такой закупке;

г) решение об отклонении заявки на участие в малой закупке с указанием причин такого отклонения (в случае, если такое решение принято заказчиком по основаниям, предусмотренным настоящим Порядком);

д) информацию о победителе малой закупки (при наличии).

6.6. В срок, установленный [пунктом](#p91) 6.2 настоящего Порядка, заказчик осуществляет подписание и размещение на сайте МИС города Твери протокола подведения итогов, сформированного с применением средств модуля «Малые закупки».

6.7. Победителем малой закупки признается участник малой закупки, который предложил наименьшую цену контракта, и заявке на участие в закупке которого присвоен первый номер. При предложении наиболее низкой цены контракта несколькими участниками малой закупки победителем малой закупки признается участник, заявка на участие в малой закупке которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена контракта.

6.8. Если на участие в малой закупке подана только одна заявка, которая не отклонена заказчиком, или заявка только одного участника малой закупки не отклонена по результатам рассмотрения поданных заявок, то такой участник также признается победителем малой закупки.

**7. Заключение контракта по результатам малой закупки**

7.1. Контракт заключается на условиях, установленных в извещении о проведении малой закупки, по цене, предложенной победителем малой закупки.

7.2. В течение 1 (одного) рабочего дня после публикации протокола подведения итогов заказчик средствами модуля «Малые закупки» формирует проект контракта и направляет его победителю малой закупки.

7.3. Победитель малой закупки в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения проекта контракта подписывает проект контракта электронной подписью и направляет его заказчику.

7.4. В случае наличия разногласий по проекту контракта победитель малой закупки средствами модуля «Малые закупки» в срок, установленный в пункте 7.3 настоящего Порядка, формирует протокол разногласий, подписывает его электронной подписью и направляет его заказчику.

7.5. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения протокола разногласий заказчик обязан его рассмотреть. По результатам рассмотрения протокола разногласий заказчик принимает одно из следующих решений:

а) вносит изменения в проект контракта и повторно направляет его победителю малой закупки (при этом, такие изменения не могут касаться предмета закупки, сроков исполнения контракта и иных существенных условий контракта, указанных в извещении о проведении малой закупки);

б) повторно направляет победителю малой закупки проект контракта с указанием причин отказа учесть замечания, указанные в протоколе разногласий.

7.6. Победитель малой закупки подписывает проект контракта в течение 1 (одного) рабочего дня с даты его повторного направления заказчиком. Повторное направление протокола разногласий не допускается. Заказчик осуществляет подписание контракта в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения подписанного победителем проекта контракта.

7.7. Победитель малой закупки, не подписавший проект контракта, либо не направивший заказчику протокол разногласий, в сроки, предусмотренные настоящим Порядком, признается уклонившимся от заключения контракта.

7.8. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения контракта заказчик формирует сведения о заключенном контракте в реестре малых закупок МИС города Твери.

**8. Последствия признания малой закупки несостоявшейся**

8.1. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в малой закупке не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в малой закупке заказчиком отклонены все поданные заявки, малая закупка признается несостоявшейся.

8.2. В случае признания малой закупки несостоявшейся или отказа победителя малой закупки от заключения контракта извещение о проведении малой закупки размещается повторно, при этом условия закупки могут быть изменены.

8.3. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в повторной малой закупке не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок заказчиком отклонены все поданные заявки, малая закупка также признается несостоявшейся. В указанном случае заказчик вправе заключить контракт с любым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без использования модуля «Малые закупки» в соответствии с условиями опубликованного извещения о проведении малой закупки, при этом цена контракта может быть уменьшена по отношению к цене, установленной в извещении о проведении малой закупки.

8.4. В случае, если победитель малой закупки, определенный по результатам повторной малой закупки, отказался от заключения контракта, заказчик вправе заключить контракт с любым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без использования модуля «Малые закупки» в соответствии с условиями опубликованного извещения о проведении малой закупки, при этом цена контракта может быть уменьшена по отношению к цене, установленной в извещении о проведении малой закупки.

».